

REGULAMIN ODZNAKI PAŁACU MŁODZIEŻY w WARSZAWIE

I. PRZEPISY OGÓLNE

1. Odznaka Pałacu Młodzieży jest zdobywana od 1958 roku, kiedy to pierwszy dyrektor Pałacu Młodzieży Jerzy Berek opracował jej koncepcję i wprowadził to zadanie do realizacji.

2. Pałac Młodzieży przyznaje trzy rodzaje odznak:

- 1) Małą Odznakę Pałacu Młodzieży,
- 2) Złotą Odznakę Pałacu Młodzieży,
- 3) Honorową Odznakę Pałacu Młodzieży.

II. ZASADY ZDOBYWANIA MAŁEJ ODZNAKI PAŁACU MŁODZIEŻY

1. Do zdobywania Małej Odznaki Pałacu Młodzieży mogą przystąpić uczestnicy Pałacu Młodzieży, którzy są w wieku 10 – 14 lat i mają co najmniej dwuletni „staż pałacowy”.

2. Do zdobywania Małej Odznaki Pałacu Młodzieży uczestnika zgłasza instruktor z jego pracowni macierzystej na specjalnym formularzu składanym w sekretariacie Odznaki Pałacu Młodzieży. Instruktor kandydata na Małą Odznakę Pałacu Młodzieży nie musi być mentorem projektu.

3. Kandydat do Małej Odznaki Pałacu Młodzieży musi spełniać następujące warunki:

- 1) z minimum 80% frekwencją uczestniczyć w zajęciach w pracowni macierzystej,
- 2) uczestniczyć w co najmniej 2 imprezach organizowanych przez pracownię macierzystą w ciągu roku szkolnego,
- 3) wyróżniać się aktywnością podczas zajęć (np. pełnienie funkcji dyżurnego),
- 4) mieć osiągnięcia z zakresu działalności edukacyjnej pracowni macierzystej (reprezentowanie pracowni w konkursach o zasięgu pałacowym, warszawskim, mazowieckim, ogólnopolskim, międzynarodowym).

4. Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży weryfikuje wnioski, które wpłynęły do sekretariatu Odznaki Pałacu Młodzieży pod kątem spełnienia warunków, o których mowa w ustępie poprzedzającym. Kandydaci do Małej Odznaki Pałacu Młodzieży, których wnioski zostały ocenione jako spełniające te warunki, zapraszani są na posiedzenie Komisji Odznaki Pałacu Młodzieży celem przedstawienia propozycji projektu.

5. Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży zatwierdza projekt wraz z harmonogramem oraz terminem jego realizacji, biorąc pod uwagę przydatność zaproponowanego projektu dla

społeczności Pałacu Młodzieży. Każdorazowa zmiana w projekcie lub harmonogramie musi być zaakceptowana przez Komisję Odznaki Pałacu Młodzieży.

6. Przyznanie Małej Odznaki Pałacu Młodzieży wpisuje się do Złotej Księgi Odznaki, a uroczyste wręczenie Odznaki odbywa się podczas Dnia Młodych Talentów.

III. ZASADY ZDOBYWANIA ZŁOTEJ ODZNAKI PAŁACU MŁODZIEŻY

1. Do zdobywania Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży mogą przystąpić uczestnicy Pałacu Młodzieży, którzy ukończyli 13 lat i mają co najmniej trzyletni „staż pałacowy”. Na zasadach określonych w niniejszym dziale do zdobywania Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży mogą przystąpić także instruktorzy społeczni.

2. Do zdobywania Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży uczestnika zgłasza instruktor z jego pracowni macierzystej na specjalnym formularzu składanym w sekretariacie Odznaki Pałacu Młodzieży. Instruktor kandydata na Złotą Odznakę nie musi być mentorem projektu.

3. Kandydat do Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży musi spełniać następujące warunki:

- 1)** z minimum 80% frekwencją uczestniczyć w zajęciach w pracowni macierzystej,
- 2)** wziąć udział w organizacji i uczestniczyć co najmniej 4 imprezach o zasięgu pałacowym w ciągu dwóch lat,
- 3)** wykazać się inicjatywą w proponowaniu instruktorowi ciekawych tematów, rozwiązań, imprez i wspólnie omawiać możliwości ich realizacji,
- 4)** mieć osiągnięcia z zakresu działalności edukacyjnej pracowni macierzystej (reprezentowanie pracowni w konkursach o zasięgu pałacowym, warszawskim, mazowieckim, ogólnopolskim, międzynarodowym).

4. Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży weryfikuje wnioski, które wpłynęły do sekretariatu Odznaki Pałacu Młodzieży pod kątem spełnienia warunków, o których mowa w ustępie poprzedzającym. Kandydaci do Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży, których wnioski zostały ocenione jako spełniające te warunki, zapraszani są na posiedzenie Komisji Odznaki Pałacu Młodzieży celem przedstawienia propozycji projektu.

5. Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży zatwierdza projekt wraz z harmonogramem oraz terminem jego realizacji, biorąc pod uwagę przydatność zaproponowanego projektu dla społeczności Pałacu Młodzieży. Każdorazowa zmiana w projekcie lub harmonogramie musi być zaakceptowana przez Komisję Odznaki Pałacu Młodzieży.

6. Kandydaci do Złotej Odznaki, przez minimum 3 miesiące, realizują na terenie Pałacu Młodzieży projekty oraz biorą udział w warsztatach prowadzonych w ramach wolontariatu przez Złotych Odznakowiczów. Warsztaty związane są z działalnością edukacyjną Pałacu Młodzieży.

7. Kandydaci do Złotej Odznaki prezentują Komisji Odznaki Pałacu Młodzieży efekty swojej pracy w trakcie "tygodnia projektów", który wyznaczany jest przez Dyrektora Pałacu Młodzieży w tygodniu przypadającym w pierwszej połowie marca. Kandydaci zobligowani są do uczestnictwa w prezentacjach innych projektów.

8. Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży podejmuje decyzję o przyznaniu Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży zwykłą większością głosów. Przyznając Złotą Odznakę Komisja ocenia:

- 1) zgodność projektu ze wstępnymi założeniami zatwierdzonymi przez Komisję Odznaki Pałacu Młodzieży zgodnie z ust. 5, oraz
- 2) sposób przeprowadzenia prezentacji.

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy zaprezentowany projekt wyróżnia się na tle pozostałych, Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży może podjąć decyzję o przyznaniu wyróżnienia jednemu bądź kilku Kandydatom do Złotej Odznaki. Wręczenie wyróżnienia odbywa się podczas Świąta Pałacu.

10. Otrzymanie decyzji o nieprzyznaniu Złotej Odznaki uprawnia Kandydata do Złotej Odznaki do zwrócenia się do Komisji Odznaki Pałacu Młodzieży z wnioskiem o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie nie dłuższym niż 14 dni.

11. Przyznanie Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży wpisuje się do Złotej Księgi Odznaki, a uroczyste wręczenie Odznaki odbywa się podczas Świąta Pałacu.

12. Przerwa w zdobywaniu Złotej Odznaki trwająca dłużej niż 12 miesięcy powoduje zawieszenie jej zdobywania.

IV. ODZNAKA HONOROWA

1. Odznakę Honorową Pałacu Młodzieży przyznaje Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży.

2. O przyznanie Honorowej Odznaki Pałacu Młodzieży może wnioskować:

- 1) Dyrektor Pałacu Młodzieży,
- 2) Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży,
- 3) Komisja pracowni Pałacu Młodzieży,
- 4) Rada Pedagogiczna,
- 5) Rada Rodziców.

3. Wniosek może dotyczyć:

- 1) osób spoza Pałacu, które swoją pracą przyczyniły się do rozwoju placówki,
- 2) pracowników, którzy mają szczególne zasługi dla Pałacu Młodzieży,

- 3) byłych uczestników Pałacu Młodzieży, którzy zrealizowali projekt na rzecz społeczności Pałacu Młodzieży.

4. Honorowa Odznaka Pałacu Młodzieży jest wręczana uroczystie.

5. Przyznanie Honorowej Odznaki Pałacu Młodzieży wpisuje się do Złotej Księgi Odznaki, a uroczyste wręczenie Odznaki odbywa się podczas Świąta Pałacu.

V. UPRAWNIENIA POSIADACZY ZŁOTEJ ODZNAKI PAŁACU MŁODZIEŻY

1. Złota Odznaka Pałacu Młodzieży daje uprawnienia Honorowego Wychowanka Pałacu Młodzieży.

2. Honorowy Wychowanek Pałacu Młodzieży ma prawo do:

- 1) wstępu na imprezy pałacowe i pracowniane po uzgodnieniu z organizatorem,
- 2) wspierania swoimi pomysłami i umiejętnościami działalności Klubu Złotej Odznaki,
- 3) 100% zniżki na korzystanie z portu w Pieczarkach, zniżka przysługuje wyłącznie na podstawie legitymacji Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży,
- 4) pierwszeństwa w ubieganiu się o funkcję asystenta lub instruktora społecznego,
- 5) uczestnictwa w zajęciach, spotkaniach lub warsztatach organizowanych dla Złotych Odznakowiczów przez Komisję Odznaki Pałacu Młodzieży i Dyрекcję Pałacu Młodzieży.

3. Posiadacz Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży ma prawo nosić oficjalny znaczek Złotej Odznaki.

4. Posiadacz Złotej Odznaki Pałacu Młodzieży ma obowiązek przestrzegania regulaminów Pałacu Młodzieży i Ośrodka w Pieczarkach.

VI. KOMISJA ODZNAKI PAŁACU MŁODZIEŻY

1. Komisję Odznaki Pałacu Młodzieży powołuje na rok szkolny Dyrektor Pałacu Młodzieży.

2. W skład 6 - 8 osobowej Komisji Odznaki Pałacu Młodzieży wchodzi:

- 1) Dyrektor Pałacu Młodzieży,
- 2) sekretarz - etatowy pracownik Pałacu Młodzieży, będący pełnoprawnym członkiem Komisji Odznaki Pałacu Młodzieży,
- 3) 4 - 6 członków posiadających Złotą Odznakę Pałacu Młodzieży.

3. Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży czuwa nad prawidłowością realizacji zasad niniejszego regulaminu.

4. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

VII. ZMIANY W REGULAMINIE

1. Prawo wystąpienia z wnioskiem o zmianę Regulaminu Odznaki Pałacu Młodzieży w Warszawie przysługuje członkom Komisji Odznaki Pałacu Młodzieży i członkom Rady Pedagogicznej Pałacu Młodzieży.

2. Tryb postępowania z wnioskiem, o którym mowa w ustępie poprzedzającym jest następujący:

- 1) wniosek o zmianę Regulaminu Odznaki Pałacu Młodzieży w Warszawie zawierający propozycję zmian składa się na piśmie w sekretariacie Odznaki Pałacu Młodzieży,
- 2) Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży rozpatruje wniosek,
- 3) Komisja Odznaki Pałacu Młodzieży wstępnie akceptuje zmiany zwykłą większością głosów.

3. Zmianę Regulaminu Odznaki Pałacu Młodzieży w Warszawie zatwierdza i wprowadza do realizacji Dyrektor Pałacu Młodzieży.

4. O zmianach Regulaminu Odznaki Pałacu Młodzieży sekretarz Komisji Odznaki Pałacu Młodzieży informuje Radę Pedagogiczną.

Dyrektor Pałacu Młodzieży Warszawie

Bartłomiej Krynicki