

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

**w postępowaniu na**

**„Jednorazową dostawę pelletu do Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży  
w Pieczarkach k/Giżycka woj. warmińsko-mazurskie w 2023 roku”**

## **I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

Pałac Młodzieży w Warszawie z siedzibą Plac Defilad 1 zaprasza do przesłania oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł. Zamawiający oświadcza, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem cenowym.

### **ZAMAWIAJĄCY**

Pałac Młodzieży w Warszawie

Pl. Defilad 1,  
00-901 Warszawa

tel. 22/ 620-33-63  
www.pm.waw.pl

### **DANE DO FAKTURY:**

NABYWCA/PODATNIK

Miasto Stołeczne Warszawa  
Pl. Bankowy 3/5  
00-950 Warszawa  
**NIP 525-22-48-481**

PŁATNIK/ODBIORCA

Pałac Młodzieży w Warszawie  
00-901 Warszawa  
Pl. Defilad 1 (PKiN)

## **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa pelletu do Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach k/Giżycka woj. warmińsko-mazurskie. Przedmiot zamówienia potwierdzony certyfikatami.
2. Asortyment - **pellet**:
  - jednorazowa dostawa w ilości 22-24 ton;
  - pellet klasy A1;

- kaloryczności ok. 19 MJ/kg;
- pellet iglasty, preferowany sosnowy;
- na opakowaniu powinny być oznaczenia DIN PLUS, EN PLUS 1;
- o średnicy 6-8 mm, dł. 2 – 3 cm;
- o wilgotności max 10%;
- dostarczany w workach big bag;
- pozbawiony zanieczyszczeń chemicznych i mineralnych;
- jednolitych wymiarów;
- w kolorze jasnym i zapachu drewna,
- certyfikat procesu produkcji, jakości.

3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- prowadzą działalność gospodarczą;
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, lub dysponują kadrą, która posiada uprawnienia do wykonywania działalności;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej, finansowej i organizacyjnej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- posiadają rachunek bankowy zgłoszony do Urzędu Skarbowego.

Wykonawca zapewnia, że dostarczany przedmiot zamówienia będzie spełniał obowiązujące normy oraz przepisy prawa oraz że będzie dostarczony w nienaruszonym stanie.

Przesłanie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że Wykonawca spełnia powyższe wymagania.

**Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- kopię aktualnego (tj. wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) odpisu z rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji potwierdzającej dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem;
- oświadczenie poświadczające, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie tj. Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej 3 zamówienia polegające na dostawie pelletu o wartości brutto minimum 50.000,00 zł, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te dostawy zostały wykonane należycie (wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 2* do niniejszego *Zaproszenia*).
- certyfikat procesu produkcji, jakości.

Osoba udzielająca informacji:

- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

Imię i nazwisko: Bogumiła Mińczuk

tel. 87 428 27 77, 506 435 883 e-mail: bminczuk@pm.waw.pl

- w zakresie dotyczącym zagadnień formalnych:

Imię i nazwisko: Klaudia Zatońska

tel. 506 436 123 e-mail: kzatonska@pm.waw.pl

4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Dostarczony przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania jakościowe zawarte w Polskich Normach, Normy Europejskie oraz posiadać ważne atesty.

5. Czas trwania zamówienia lub termin wykonania:

Termin realizacji zamówienia: jednorazowa dostawa po rozstrzygnięciu niniejszego postępowania, wymagany końcowy termin realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę do dnia 21.04.2023 r.

### **III. KRYTERIA WYBORU**

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest cena – **100%**.

### **IV. FORMA I TERMIN PRZESŁANIA OFERTY**

Ofertę cenową można:

- a) dostarczyć osobiście do sekretariatu Pałacu Młodzieży w Warszawie, Pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa, I piętro pokój 203, lub
- b) przesłać pocztą (w tym kurierem) na adres: Pałac Młodzieży, 00-901 Warszawa Pl. Defilad 1, lub
- c) przesłać e-mailem na adres **kzatonska@pm.waw.pl**

**do dnia 07.04.2023 r. do godziny 16:00.**

Zaleca się złożenie oferty z wykorzystaniem wzoru formularza stanowiącego Załącznik do niniejszego Zaproszenia. Zamawiający dopuszcza sporządzenie oferty w innej formie niż proponowany wzór formularza oraz przekazanie szczegółowych informacji nt. przedmiotu oferty (w tym w postaci np. folderów, katalogów, itp.). Pod warunkiem, że inna forma będzie zawierać niezbędne informacje, wymagane przez zamawiającego. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Oferta musi być podpisana. Termin związania ofertą wynosi 14 dni od dnia złożenia.

## **V. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Zapłata za wykonanie przedmiotu oferty zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

Warunkiem ważności oferty jest podpisanie oferty wraz z pieczęcią.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Pałac Młodzieży w Warszawie zastrzega sobie prawo do ograniczenia (zmniejszenia) zakresu usługi/zakupu w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych, formalnych, epidemicznych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych struktur Zamawiającego, lub też konieczności wykonania przerwy technologicznej w obiekcie, albo przeprowadzenia remontu lub napraw oraz siły wyższej lub innej przyczyny, która obiektywnie uniemożliwi realizację zadania. O każdym przypadku ograniczenia zakresu usługi, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania (bez wyłonienia Wykonawcy) i nie podpisania umowy bez podawania przyczyn. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

## **VI. RODO**

### **Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Pałac Młodzieży w Warszawie, Plac Defilad 1 reprezentowana przez dyrektora.

### **Inspektor ochrony danych**

Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Pałac Młodzieży w Warszawie inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: [mbfo.iod@um.warszawa.pl](mailto:mbfo.iod@um.warszawa.pl)

### **Cel i podstawa przetwarzania oraz okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO i będą przechowywane do czasu realizacji wskazanych celów oraz zgodnie z prawem.

### **Odbiorcy danych osobowych**

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Pałac Młodzieży w Warszawie takie jak podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy usług IT, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki w zakresie realizacji płatności, itp.

### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych;
- d) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO.

**Informacja o wymogu podania danych**

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.

**FORMULARZ OFERTY**

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....  
.....

TELEFON..... e-mail:.....

REGON:..... NIP: .....

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym .....

**Pałac Młodzieży w Warszawie  
Plac Defilad 1,  
00 – 901 Warszawa**

Oferujemy wykonanie zamówienia, zgodnie ze wszystkimi wymogami, o których mowa w Zaprośzeniu do złożenia oferty na „Jednorazową dostawę pelletu do Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach k/Giżycka woj. warmińsko-mazurskie w 2023 roku”

w ilości ..... ton za cenę netto ..... zł.

+ ..... % VAT w kwocie..... zł,

ogółem..... zł. brutto

słownie..... zł.

Okres gwarancji ..... (jeśli dotyczy).

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 14 dni.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczętka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....  
.....

TELEFON..... e-mail:.....

REGON:..... NIP: .....

**Oświadczenie**  
**wykaz zrealizowanych dostaw**

dot. postępowania na

„Jednorazową dostawę pelletu do Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach  
k/Giżycka woj. warmińsko-mazurskie w 2023 roku”

Niniejszym oświadczamy, że dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem, które nabyliśmy m.in. wykonując w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum trzy dostawy o wartości powyżej 50.000 zł., tożsame z określonymi w zaproszeniu:

Lp.	Przedmiot dostawy	Odbiorca dostawy (adres)	Okres realizacji	Wartość dostawy PLN brutto/stawka VAT

**Wykaz załączonych dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)