

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

**w postępowaniu na**

**wykonanie kompletnej dokumentacji dotyczącej dostosowania budynków  
do przepisów ppoż. (wykonania prac remontowych wynikających  
z opracowanej ekspertyzy technicznej: budynku warsztatowo - technicznego  
oraz budynku kuchni i stołówki z zapleczem noclegowym)  
Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach k. Giżycka  
woj. warmińsko-mazurskie**

## **I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

Pałac Młodzieży w Warszawie z siedzibą Plac Defilad 1 zaprasza do przesłania oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł. Zamawiający oświadcza, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem cenowym.

### **ZAMAWIAJĄCY**

Pałac Młodzieży w Warszawie

Plac Defilad 1,  
00-901 Warszawa

tel. 22 620 33 63  
www.pm.waw.pl

### **DANE DO FAKTURY:**

NABYWCA/PODATNIK

Miasto Stołeczne Warszawa

Pl. Bankowy 3/5  
00-950 Warszawa

**NIP 525-22-48-481**

PŁATNIK/ODBIORCA

Pałac Młodzieży w Warszawie

00-901 Warszawa  
Pl. Defilad 1 (PKiN)

## **II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem odpowiednio do wymagań przepisów ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do zgłoszenia robót budowlanych (dalej Dokumentacja), dotyczącej dostosowania budynków do przepisów ppoz. (wykonania prac remontowych wynikających z opracowanej ekspertyzy technicznej: budynku warsztatowo - technicznego oraz budynku kuchni i stołówki z zapleczem noclegowym) Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach znajdujących się w miejscowości Harsz, gm. Pozezdrze wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

Dokumentacja musi umożliwiać wykonanie robót w ramach zamówienia publicznego oraz realizację robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym uzyskanie uzgodnienia z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń przeciwpożarowych, decyzji pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia zamiaru wykonania robót.

W trakcie realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, w ramach którego powinien stawić się na terenie budowy (maksymalnie 20 pobytów) w ciągu 3 dni od dnia wezwania oraz w ciągu 7 dni wskazać rozwiązanie zgłoszonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego lub Zamawiającego zagadnienia związane z nadzorem autorskim.

## **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji zgodnej z obowiązującymi przepisami, zawierającej:

- a) projekt budowlany w przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na budowę;
- b) projekt wykonawczy;
- c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
- d) kosztorys inwestorski;
- e) przedmiar robót;
- f) pozyskanie niezbędnych materiałów do projektowania, badań, opinii, uzgodnień i decyzji.

## **3. W ramach obowiązków Wykonawca w szczególności:**

- opracuje dokumentację;
- przygotuje wszelkie dokumenty niezbędne do prowadzenia prac wraz z wnioskami do podpisu przez Zamawiającego celem uzyskania wymaganych przepisami prawa decyzji i uzgodnień, tj. pozwolenia na budowę, zaświadczenia o niewniesieniu sprzeciwu zgłoszenia robót budowlanych;
- złoży wnioski w odpowiednim organie, będzie wspierać Zamawiającego w postępowaniach oraz uzyskaniu ostatecznych decyzji administracyjnych.

Dokumentacja zostanie oparta o założenia przyjęte w opracowanej w 2022 roku ekspertyzie, której kopię Zamawiający przekaże Wykonawcy przy podpisaniu umowy.

## **4. Zgodność z przepisami:**

Dokumentacja powinna zostać opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz stosowanymi w m.st. Warszawie zarządzeniami, w szczególności:

- ustawa Prawo budowlane wraz aktami wykonawczymi;
- ustawa Prawo zamówień publicznych wraz aktami wykonawczymi;
- ustawa o ochronie przeciwpożarowej wraz aktami wykonawczymi;
- ustawa o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wraz aktami wykonawczymi;
- ustawa Kodeks pracy wraz aktami wykonawczymi;
- Zarządzenie nr 645/2021 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 04-05-2021 r. w sprawie wprowadzenia w m.st. Warszawa standardów architektonicznych i funkcjonalnych dla szkół podstawowych i zespołów szkolno-przedszkolnych;
- Zarządzenie nr 1682/2017 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 23 października

2017 r. w sprawie tworzenia na terenie miasta stołecznego Warszawy dostępnej przestrzeni, w tym infrastruktury dla pieszych ze szczególnym uwzględnieniem osób o ograniczonej mobilności i percepcji.

**5. Pozostałe wymagania dotyczące wykonania dokumentacji projektowej:**

- a) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu z wnioskami o uzyskanie niezbędnych decyzji, pozwoleń, postanowień, zezwoleń i opinii, po wcześniejszym wystąpieniu Wykonawcy do Zamawiającego o jego udzielenie.
- b) Wykonawca skompletuje wszystkie materiały stanowiące załącznik do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę z oświadczeniem, że powyższe materiały są kompletne i mogą stanowić podstawę do ubiegania się przez Zamawiającego o pozwolenie na budowę dla danej inwestycji.
- c) Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplety oryginałów wszystkich decyzji, pozwoleń, postanowień, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków i innych pism. Oryginały należy załączyć do egz. nr 1 Projektu.
- d) W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane – realizowane na podstawie dokumentacji projektowej (będącej przedmiotem niniejszego zamówienia), aż do wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych – Wykonawca dokumentacji projektowej będzie przygotowywał pisemne odpowiedzi na pytania i ewentualne zmiany dokumentacji projektowej, których konieczność będzie wynikać z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy.

**6. Sposób opracowania dokumentacji:**

Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w dwóch ponumerowanych egzemplarzach papierowych, złożonych do formatu A4 (w tym 1 egz. z oryginalnymi uzgodnieniami, opiniami itp. jeżeli będą konieczne) oraz dwóch nośnikach elektronicznych USB. Wersja elektroniczna musi zawierać wersje w formatach:

- PDF – zeskanowany kolorowy obraz dokumentacji z pieczętkami i podpisami (wszystkie elementy dokumentacji),
- PDF – wygenerowany z warstwami i tekstem (wszystkie elementy dokumentacji),
- DOC Word 97-2013 – wszystkie części tekstowe dokumentacji takie jak opisy techniczne, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- KST – przedmiary i kosztorysy,
- DWG – z zachowaniem układu warstw (wszystkie rysunki).

Odbiór Dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.

**7. Istotne warunki realizacji:**

Projekt będzie podlegał uzgodnieniu z Zamawiającym w czasie około 5 dni roboczych od dnia otrzymania.

Zamawiający wymaga by wszystkie treści pisemne, które powstaną w ramach realizacji Przedmiotu zamówienia, były zgodne ze Standardem prostego języka, jaki obowiązuje

w Urzędzie m.st. Warszawy i zastrzega sobie prawo do kontroli przygotowywanych treści i wskazania koniecznych poprawek przed odbiorem przedmiotu zamówienia.

Do Przedmiotu zamówienia, będącego utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r., o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1062), z chwilą podpisania protokołu odbioru Przedmiotu zamówienia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego pełnię autorskich praw majątkowych, a także prawo do wykonywania praw zależnych, w szczególności prawo do korzystania i rozporządzania Przedmiotem zamówienia w całości lub części, bez jakichkolwiek ograniczeń czasowych i terytorialnych, na wszelkich znanych polach eksploatacji w nieograniczonym zakresie.

#### **8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- prowadzą działalność gospodarczą;
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, lub dysponują kadrą, która posiada uprawnienia do wykonywania działalności;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej, finansowej i organizacyjnej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- posiadają rachunek bankowy zgłoszony do Urzędu Skarbowego.

Przesłanie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że Wykonawca spełnia powyższe wymagania.

#### **Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- kopię aktualnego (tj. wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) odpisu z rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji potwierdzającej dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem;
- oświadczenie poświadczające, że Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie, tj. Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej 3 zamówienia zgodnie z niniejszym *Zaproszeniem do złożenia oferty cenowej* o wartości brutto minimum 60.000,00 zł, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców zamówienia oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że wskazane zamówienia zostały wykonane należycie (wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 3* do niniejszego *Zaproszenia*).
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100 000,00 zł.

Przy podpisaniu umowy Wykonawca zobowiązany jest okazać kopie uprawnień osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

**9. Osoby udzielające informacji:**

a) w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

Bogumiła Mińczuk

tel. 506 435 883 e-mail: bminczuk@pm.waw.pl

b) w zakresie dotyczącym zagadnień formalnych:

Klaudia Zatońska

tel. 506 436 123 e-mail: kzatonska@pm.waw.pl

10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania Przedmiotu zamówienia. Dostarczony Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania jakościowe zawarte w Polskich Normach, Normy Europejskie oraz posiadać ważne atesty.

**11. Czas trwania zamówienia lub termin wykonania:**

Rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy.

Zakończenie: 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

Termin realizacji nadzorów autorskich zostanie dostosowany do potrzeb Zamawiającego w czasie trwania prac budowlanych (około 5 miesięcy) i zostanie zakończony do dnia 31.12.2024 roku.

**III. KRYTERIA WYBORU**

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest cena – 100%.

**IV. FORMA I TERMIN PRZESŁANIA OFERTY**

Ofertę cenową można:

- dostarczyć osobiście do Pałacu Młodzieży w Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa;
- przesłać pocztą (w tym kurierem) na adres Pałacu Młodzieży w Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa;
- przesłać e-mailem na adres **kzatonska@pm.waw.pl**

**do dnia 11.05.2023 r. do godziny 16:00.**

Zaleca się złożenie oferty z wykorzystaniem wzoru formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia. Zamawiający dopuszcza sporządzenie oferty w innej formie niż proponowany wzór formularza oraz przekazanie szczegółowych informacji nt. przedmiotu oferty (w tym w postaci np. folderów, katalogów, itp.). Pod warunkiem, że inna forma będzie zawierać niezbędne informacje, wymagane przez Zamawiającego. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Oferta musi być podpisana. Termin związania ofertą wynosi 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

## **V. WARUNKI PŁATNOŚCI**

Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi zgodnie z projektowymi zapisami umowy stanowiącymi Załącznik nr 1 do niniejszego postępowania.

Warunkiem ważności oferty jest podpisanie oferty wraz z pieczęcią.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Pałac Młodzieży w Warszawie zastrzega sobie prawo do ograniczenia (zmniejszenia) zakresu usługi/zakupu w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych, formalnych, epidemicznych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych struktur Zamawiającego, lub też konieczności wykonania przerwy technologicznej w obiekcie, albo przeprowadzenia remontu lub napraw oraz siły wyższej lub innej przyczyny, która obiektywnie uniemożliwi realizację zadania. O każdym przypadku ograniczenia zakresu usługi, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania (bez wyłonienia Wykonawcy) i nie podpisania umowy bez podawania przyczyn. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

## **VI. RODO**

### **Administrator danych osobowych**

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Pałac Młodzieży w Warszawie, Plac Defilad 1 reprezentowana przez dyrektora.

### **Inspektor ochrony danych**

Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Pałac Młodzieży w Warszawie inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: mbfo.iod@um.warszawa.pl.

### **Cel i podstawa przetwarzania oraz okres przechowywania danych**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO i będą przechowywane do czasu realizacji wskazanych celów oraz zgodnie z prawem.

### **Odbiorcy danych osobowych**

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Pałac Młodzieży w Warszawie takie jak podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy usług IT, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki w zakresie realizacji płatności, itp.

### **Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych;
- d) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO.

### **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie danych osobowych jest niezbędnym do zawarcia i wykonania umowy.



## **FORMULARZ OFERTY**

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....  
.....

TELEFON ..... e-mail: .....

REGON: ..... NIP: .....

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym .....

**Pałac Młodzieży w Warszawie  
Plac Defilad 1,  
00 – 901 Warszawa**

Oferujemy wykonanie całości zamówienia, zgodnie ze wszystkimi wymogami, o których mowa w *Zaproszeniu do złożenia oferty na wykonanie kompletnej dokumentacji dotyczącej dostosowania budynków do przepisów ppoż. (wykonania prac remontowych wynikających z opracowanej ekspertyzy technicznej: budynku warsztatowo - technicznego oraz budynku kuchni i stołówki z zapleczem noclegowym) Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach k. Giżycka woj. warmińsko-mazurskie*

za cenę netto ..... zł. + ..... % VAT

w kwocie..... zł,

ogółem.....zł. brutto

słownie..... zł.

Oświadczamy, że:

1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 14 dni.
2. Zapoznaliśmy się z *Zaproszeniem do złożenia oferty na wykonanie kompletnej dokumentacji dotyczącej dostosowania budynków do przepisów ppoż. (wykonania prac remontowych wynikających z opracowanej ekspertyzy technicznej: budynku warsztatowo - technicznego oraz budynku kuchni i stołówki z zapleczem noclegowym) Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach k. Giżycka woj. warmińsko-mazurskie* oraz projektowymi zapisami umowy stanowiącymi Załącznik nr 1 do ww. *Zaproszenia* i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....  
.....  
.....

TELEFON..... e-mail:.....

REGON:..... NIP: .....

### Oświadczenie

**poświadczające posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie postępowania na**

*„wykonanie kompletnej dokumentacji dotyczącej dostosowania budynków do przepisów ppoż. (wykonania prac remontowych wynikających z opracowanej ekspertyzy technicznej: budynku warsztatowo - technicznego oraz budynku kuchni i stołówki z zapleczem noclegowym) Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach k. Giżycka woj. warmińsko-mazurskie”*

Niniejszym oświadczamy, że dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem, które nabyliśmy m.in. wykonując w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie minimum trzy zamówienia o wartości powyżej 60.000,00 zł., tożsame z określonymi w *Zaprośzeniu do złożenia oferty na wykonanie kompletnej dokumentacji dotyczącej dostosowania budynków do przepisów ppoż. (wykonania prac remontowych wynikających z opracowanej ekspertyzy technicznej: budynku warsztatowo - technicznego oraz budynku kuchni i stołówki z zapleczem noclegowym) Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Pieczarkach k. Giżycka woj. warmińsko-mazurskie:*

Lp.	Przedmiot zamówienia	Odbiorca zamówienia (adres)	Okres realizacji	Wartość zamówienia PLN brutto/stawka VAT

**Wykaz załączonych dokumentów potwierdzających, że zamówienia zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)