

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

w postępowaniu na

dostawę środków czystości do Pałacu Młodzieży w Warszawie

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ww. ustawy.

Pałac Młodzieży w Warszawie z siedzibą Plac Defilad 1 zaprasza do przesłania oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł. Zamawiający oświadcza, że niniejsze zapytanie ofertowe ma wyłącznie charakter sondażu rynku pod kątem wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem cenowym.

ZAMAWIAJĄCY

Pałac Młodzieży w Warszawie
pl. Defilad 1,
00-901 Warszawa

tel. 22/ 620-33-63
www.pm.waw.pl

DANE DO FAKTURY:

NABYWCA/PODATNIK

Miasto Stołeczne Warszawa
Pl. Bankowy 3/5
00-950 Warszawa
NIP 525-22-48-481

PŁATNIK/ODBIORCA

Pałac Młodzieży w Warszawie
00-901 Warszawa
Pl. Defilad 1 (PKiN)

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa środków czystości zgodnie z zapotrzebowaniem wskazanym w **Załączniku nr 2 – Warszawa i Załączniku nr 3 - Pieczarki do Zaproszenia do złożenia oferty cenowej** oraz wniesienie dostawy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego. Zamówienie zostało podzielone na 2 części:
 - a) środki czystości dla Pałacu Młodzieży w Warszawie, adres dostawy:
Pałac Młodzieży w Warszawie, plac Defilad 1 (PKiN), 00-901 Warszawa, parter;
 - b) środki czystości dla Ośrodka Warszawskiego Pałacu Młodzieży w Warszawie, adres dostawy: Harsz 66, 11-610 Pozezdrze woj. warmińsko-mazurskie.Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć również na wszystkie części.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- prowadzą działalność gospodarczą;
- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, lub dysponują kadrą, która posiada uprawnienia do wykonywania działalności;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej, finansowej i organizacyjnej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- posiadają rachunek bankowy zgłoszony do Urzędu Skarbowego.

Przesłanie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe jest jednoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że Wykonawca spełnia powyższe wymagania.

Oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

kopię aktualnego (tj. wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert) odpisu z rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji potwierdzającej dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem.

Osoby udzielające informacji:

- w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia:

Imię i nazwisko: Monika Zalewska

tel. 506 436 212 e-mail: mzalewska@pm.waw.pl

- w zakresie dotyczącym zagadnień formalnych:

Imię i nazwisko: Klaudia Zatońska

tel. 506 436 123 e-mail: kzatonska@pm.waw.pl

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Dostarczony przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania jakościowe zawarte w Polskich Normach, Normy Europejskie oraz posiadać ważne atesty. Dostarczany przedmiot zamówienia musi posiadać co najmniej 12-miesięczny termin przydatności środków czystości.

4. Czas trwania zamówienia lub termin wykonania:

Jednorazowa dostawa od dnia zakończenia niniejszego postępowania do dnia **05.12.2024 r.**

III. KRYTERIA WYBORU

Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty jest: cena – 100 %.

IV. FORMA I TERMIN PRZESŁANIA OFERTY

Ofertę cenową można:

- dostarczyć osobiście do sekretariatu Pałacu Młodzieży w Warszawie, pl. Defilad 1 (PKiN), 00-901 Warszawa;
- przesłać pocztą (w tym kurierem) na adres Pałacu Młodzieży w Warszawie pl. Defilad 1 (PKiN), 00-901 Warszawa;
- przesłać e-mailem na adres **kzatonka@pm.waw.pl**

do dnia 15.11.2024 r.

Zaleca się złożenie oferty z wykorzystaniem wzoru formularza stanowiącego Załącznik do niniejszego Zaproszenia. Zamawiający dopuszcza sporządzenie oferty w innej formie niż proponowany wzór formularza oraz przekazanie szczegółowych informacji nt. przedmiotu oferty (w tym w postaci np. folderów, katalogów, itp.). Pod warunkiem, że inna forma będzie zawierać niezbędne informacje, wymagane przez zamawiającego. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Oferta musi być podpisana. Termin związania ofertą wynosi 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata za wykonanie przedmiotu oferty zostanie dokonana przelewem na rachunek bankowy, w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

Warunkiem ważności oferty jest podpisanie oferty wraz z pieczęcią.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Pałac Młodzieży w Warszawie zastrzega sobie prawo do ograniczenia (zmniejszenia) zakresu usługi/zakupu w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych, formalnych, epidemicznych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych struktur Zamawiającego, lub też konieczności wykonania przerwy technologicznej w obiekcie, albo przeprowadzenia remontu lub napraw oraz siły wyższej lub innej przyczyny, która obiektywnie uniemożliwi realizację zadania. O każdym przypadku ograniczenia zakresu usługi, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszego postępowania (bez wyłonienia Wykonawcy) i nie podpisania umowy bez podawania przyczyn. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty zawarcia umowy w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

Potencjalni Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi lub niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem

ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez niego od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy.

VII. RODO

Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych będzie Pałac Młodzieży w Warszawie, Plac Defilad 1 reprezentowana przez dyrektora.

Inspektor ochrony danych

Mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Pałac Młodzieży w Warszawie inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: mbfo.iod@um.warszawa.pl.

Cel i podstawa przetwarzania oraz okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO i będą przechowywane do czasu realizacji wskazanych celów oraz zgodnie z prawem.

Odbiorcy danych osobowych

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Pałac Młodzieży w Warszawie takie jak podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy usług IT, operatorzy pocztowi i kurierzy, banki w zakresie realizacji płatności, itp.

Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- c) prawo do usunięcia danych osobowych;
- d) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO.

Informacja o wymogu podania danych

Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.

Załącznik nr 1 do Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej

FORMULARZ OFERTY

NAZWA I ADRES WYKONAWCY:

.....
.....

TELEFON..... e-mail:.....

REGON:..... NIP:

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym

**Pałac Młodzieży w Warszawie
Plac Defilad 1,
00 – 901 Warszawa**

Oferujemy wykonanie części / całości zamówienia¹, zgodnie ze wszystkimi wymogami, o których mowa w *Zaprośzeniu do złożenia oferty cenowej* na dostawę środków czystości do Pałacu Młodzieży w Warszawie zgodnie z zapotrzebowaniem wskazanym w *Załączniku nr 2 i/lub Załączniku nr 3 do Zaprośzenia do złożenia oferty cenowej*:

za cenę **netto**:

część a) Warszawa: zł.

część b) Pieczarki: zł.

ogółem.....zł netto + % VAT

VAT w kwocie..... zł,

ogółem.....zł brutto

słownie..... zł.

1. Okres przydatności środków czystości wynosi
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
3. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.
2.
3.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

¹ Należy wpisać część/części przedmiotu zamówienia, na którą/e jest składana oferta lub zaznaczyć „całość zamówienia”.